

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14 i 70/17), na sjednici Skupštine **Društva gestalt i integrativnih psihoterapeuta Hrvatske**, održanoj 05. prosinca 2019.g., donesen je

S T A T U T

Društva gestalt i integrativnih psihoterapeuta Hrvatske

I

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i područjima djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi;; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udugu.

Područje teritorijalnog djelovanja Društva gestalt i integrativnih psihoterapeuta Hrvatske je Republika Hrvatska.

Članak 2.

Naziv Udruge je: **Društvo gestalt i integrativnih psihoterapeuta Hrvatske**

Skraćeni naziv Udruge je: DGIPH.

DGIPH će koristiti i naziv na engleskom jeziku koji glasi: *CROATIAN ASSOCIATION OF GESTALT & INTEGRATIVE PSYCHOTHERAPISTS*, koji se upotrebljava uz naziv na hrvatskom jeziku. Skraćeni naziv na engleskom jeziku glasi CAGIP.

Sjedište Udruge je u Zagrebu.

Adresu sjedišta određuje Upravni odbor.

Članak 3.

Društvo gestalt i integrativnih psihoterapeuta Hrvatske je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu.

Društvo gestalt i integrativnih psihoterapeuta Hrvatske je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

DGIPH ima pečat. Pečat DGIPH je okruglog oblika promjera 4 cm s rubno upisanim tekstom: DRUŠTVO GESTALT I INTEGRATIVNIH PSIHOTERAPEUTA HRVATSKE, u sredini pečata je skraćeni naziv DGIPH a ispod njega ZAGREB.

Članak 5.

DGIPH zastupa Predsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje DGIPH. Ako je spriječen, predsjednika zamjenjuje član Upravnog odbora kojeg imenuje Upravni odbor na svojoj prvoj sjednici nakon izbora.

II

CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI DGIPH

Članak 6.

DGIPH je osnovano u cilju promicanja, razvitka i unapređenja gestalt i integrativne psihoterapije u Hrvatskoj, usklađenog nastupanja, zajedničkog kodeksa ponašanja, podrške profesionalnim interesima gestalt i integrativnih psihoterapeuta, gestalt savjetnika/savjetovatelja, gestalt socioterapeuta, gestalt medijatora i gestalt praktičara u Hrvatskoj, te međunarodne promidžbe hrvatskih dostignuća u gestalt i integrativnoj psihoterapijskoj djelatnosti.

DGIPH sukladno ciljevima djeluje na području obrazovanja, znanosti i istraživanje, te zaštite zdravlja.

Članak 7.

Djelatnosti DGIPH su:

1. Sakupljanje i distribucija informacija o edukativnim i psihoterapijskim aktivnostima iz područja gestalt i integrativne psihoterapije u Hrvatskoj i Europi.

2. Kreiranje i organiziranje edukativnih programa i supervizijskih aktivnosti, sa svrhom unapređenja kvalitete rada gestalt i integrativnih psihoterapeuta.

3. Utvrđivanje zajedničkog kodeksa ponašanja za gestalt i integrativne psihoterapeute u Hrvatskoj, koji se mijenjaju i usklađuju u odnosu na opće prihvaćene europske standarde.

4. Određivanje pravila za ulazak u edukaciju iz gestalt psihoterapije (uključujući i medijaciju i savjetovanje i rada s organizacijama).

5. Donošenje etičkog kodeksa za gestalt i integrativne psihoterapeute i savjetnike te gestalt praktičare u organizacijama u Hrvatskoj te organiziranje adekvatnih tijela za žalbene i kaznene postupke.

6. Zastupanje interesa gestalt i integrativnih psihoterapeuta Hrvatske, gestalt savjetnika i gestalt praktičara u organizacijama u drugim srodnim profesionalnim udrugama kao i prema javnosti.

7. Poticanje radnih grupa za produbljivanje pojedinih specifičnih tema iz područja gestalt i integrativne psihoterapije, gestalt savjetovanja i gestalt pristupa u radu sa organizacijama.

8. Unapređenje međusobne komunikacije gestalt i integrativnih psihoterapeuta i organiziranje stručnih skupova.

9. Izdavačka djelatnost koja podupire ostvarivanje ciljeva Društva gestalt i integrativnih psihoterapeuta Hrvatske;

10. Informiranje javnosti o djelovanju Društva gestalt i integrativnih psihoterapeuta Hrvatske o značaju gestalt psihoterapijske djelatnosti.

Članak 8.

Djelovanje DGIPH je javno. Javnost djelovanja DGIPH ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu DGIPH i značajnim događajima, pisanim, izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način;
- putem medija;
- radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada, DGIPH može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Upravni odbor.

III

ČLANSTVO U DGIPH

Članak 9.

DGIPH ima:

- Punopravne članove
- Pridružene članove

O primanju u članstvo odlučuje Upravni odbor, a članom se postaje upisom u popis članova koji vodi tajnik.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja DGIPH, kategoriji članstva te o adresi stanovanja, broju telefona, e- mail adresi i datumu prestanka članstva u DGIPH.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 10.

Punopravnim članom DGIPH može postati svaki punoljetni građanin Republike Hrvatske i građanin druge države uz suglasnost Upravnog odbora DGIPH:

- ako posjeduje diplomu gestalt ili integrativnog psihoterapeuta izdanu u skladu sa standardima EAGT-a ili EAP-a ili
- ako posjeduje diplomu gestalt ili integrativnog socioterapeuta ili savjetnika/savjetovatelja izdanu u skladu sa standardima EAGT-a ili EAP-a i ispunjava uvjete za savjetodavnog terapeuta, sukladno Zakonu o djelatnosti psihoterapije.

Članak 11.

Pridruženi članovi DGIPH mogu biti i osobe koje su minimalno sveučilišni prvostupnici (studij u trajanju od 3 godine) u području pomagačkih zanimanja ili društvenih znanosti s minimalno 100 sati iskustvenog rada u edukacijama iz gestalt psihoterapije, gestalt savjetovanju, gestalt medijaciji ili primjeni gestalt metoda u radu sa organizacijama ili jednako tome osobe sa ne manje od 2000 sati obrazovanja u području pomagačkih zanimanja ili društvenih znanosti i s minimalno 100 sati iskustvenog rada u edukacijama iz gestalt psihoterapije, gestalt savjetovanja, gestalt medijacije ili primjeni gestalt metoda u radu sa organizacijama.

Članak 12.

Visinu članarine određuje Skupština.

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- imaju pravo, ali nisu obvezni, sudjelovati u radu DGIPH.
- čuvati i podizati ugled i zaštititi interese DGIPH
- poštivati odredbe Statuta i provoditi odluke tijela upravljanja
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza
- redovito podmirivati utvrđenu članarinu

Članak 14.

Članstvo u DGIPH prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem,
- prestankom djelovanja DGIPH.

Član DGIPH može biti isključen iz članstva ako je svojim djelovanjem prouzročio ozbiljnu štetu DGIPH i narušio ugled DGIPH te ako postupa suprotno odredbama ovog Statuta i /ili Etičkog kodeksa, o čemu odlučuje Etičko povjerenstvo.

Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini DGIPH.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine DGIPH o isključenju je konačna.

IV

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 15.

Članovi DGIPH u svim poslovima od interesa i značaja za DGIPH moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost DGIPH.

U obavljanju djelatnosti DGIPH članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa DGIPH.

Članak 16.

U slučaju da su privatni interesi člana DGIPH u suprotnosti s interesom DGIPH ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana DGIPH u obavljanju djelatnosti DGIPH, član DGIPH koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Tajnika DGIPH i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 17.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član DGIPH može zatražiti mišljenje Skupštine DGIPH. U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Predsjednik DGIPH dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes DGIPH.

Za rješavanje sporova nadležan je Upravni odbor.

Članak 18.

DGIPH se može udružiti u druge saveze udruga i u međunarodne udruge i saveze. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

V

TIJELA UDRUGE

Članak 19.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Etičko povjerenstvo
- Tajnik

U navedena tijela DGIPH mogu biti birani samo punopravni članovi DGIPH.

SKUPŠTINA

Članak 20.

Skupština je najviše tijelo upravljanja DGIPH, a čine je svi punopravni članovi DGIPH.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake dvije godine.

Redovitu sjednicu Skupštine svake godine saziva predsjednik Udruge pisanom obavijesti, uz naznaku dnevnog reda, dana i mjesta održavanja sjednice, najmanje 15 dana unaprijed.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik DGIPH na zahtjev Nadzornog odbora odnosno na zahtjev najmanje 1/3 punopravnih članova, a članove izvješćuje pisano najmanje deset dana unaprijed.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Na izvanrednoj Skupštini razmatraju se samo pitanja zbog kojih je sazvana.

Članak 21.

U slučaju isteka mandata tijelima DGIPH Skupštinu DGIPH saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga.

Članak 22.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik DGIPH. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar, a na izbornoj Skupštini i ovjerovitelji koje je Skupština izabrala. Zapisnik se trajno čuva u arhivi DGIPH.

Članak 23.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Ukoliko Skupština nema kvorum zasjedanje se odgađa za 30 minuta. U tom slučaju za kvorum je dovoljna prisutnost 20 punopravnih članova DGIPH koji mogu donositi pravovaljane odluke.

Skupština u pravilu donosi odluke javnim glasovanjem.

Članak 24.

Skupština DGIPH:

- utvrđuje politiku rada DGIPH,
- usvaja Statut DGIPH i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće i odobrava zaključni račun,
- donosi druge akte i odluke važne za rad DGIPH na inicijativu UO DGIPH,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora, članove Nadzornog odbora, članove Etičkog povjerenstva, predsjednika i Tajnika DGIPH,
- raspravlja o izvješćima odbora i Predsjednika,
- odlučuje o osnutku podružnica i ogranaka, *koji nisu pravne osobe*, i
- imenuje i opoziva likvidatora
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz DGIPH,
- odlučuje o prestanku rada DGIPH i raspodjeli preostale imovine,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela DGIPH.

P R E D S J E D N I K

Članak 25.

Predsjednik:

- zastupa DGIPH u skladu s ovlastima koje mu daje Upravni odbor
- saziva Skupštinu DGIPH
- rukovodi radom Skupštine DGIPH,
- saziva i vodi sjednice Upravnog odbora.
- vodi poslove DGIPH sukladno odlukama Skupštine i Upravnog odbora
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine DGIPH,
- upravlja imovinom DGIPH,
- podnosi ispred Upravnog odbora izvješća o radu DGIPH Skupštini
- brine se o upoznavanju javnosti s radom DGIPH
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun DGIPH temeljem odluka Upravnog odbora
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i aktima DGIPH.

Ako je spriječen, Predsjednika zamjenjuje član Upravnog odbora kojeg Upravni odbor imenuje zamjenikom predsjednika, na svojoj prvoj sjednici nakon izbora.

Predsjednik je za svoj rad odgovoran Upravnom odboru i Skupštini. Jedanput godišnje Predsjednik pismeno izvještava Skupštinu o radu DGIPH.

Predsjedniku mandat traje 2 godine, a zbog kontinuiteta ostaje još 2 god u Upravnom odboru.

U P R A V N I O D B O R

Članak 26.

Upravni odbor ima pet članova, od kojih troje biraju članovi tijekom godišnje sjednice Skupštine, četvrti je bivši predsjednik, a peti član je predsjednik DGIPH.

U slučaju ponovnog izbora predsjednika DGIPH, umjesto bivšeg predsjednika Skupština bira i četvrtog člana Upravnog odbora. Ili ako je bivši Predsjednik spriječen obavljati tu dužnost bira se još jedan član Upravnog odbora DGIPH. Jednog zastupnika određuje Upravni odbor na svojoj prvoj sjednici.

Upravni odbor pravovaljano odlučuje ako je nazočno više od polovice članova.

Odlučuje se većinom glasova nazočnih.

Upravni odbor o svom radu izvješćuje Skupštinu.

Upravnom odboru mandat traje 2 godine i može se obnoviti.

Sjednicama Upravnog odbora predsjedava Predsjednik DGIPH. U slučaju jednakog broja glasova za i protiv od prisutnih na sjednici Upravnog odbora, odlučujući je glas Predsjednika DGIPH.

Upravni odbor donosi Poslovnik o svome radu.

Upravni odbor je kolegijalno izvršno tijelo Udruge koje između dviju sjednica upravlja radom DGIPH.

Članak 27.

Upravni odbor ima sljedeća prava i obveze:

- vodi aktivnosti DGIPH između dviju sjednica Skupštine,
- provodi odluke i zaključke Skupštine,
- predlaže Statut i izmjene i dopune Statuta,
- predlaže godišnji financijski plan i podnosi Skupštini financijska izvješća,
- predlaže zaključni račun DGIPH,
- predlaže program rada i plan rada
- donosi odluke o sklapanju ugovora i poduzimanju pravnih radnji u ime i za račun DGIPH,
- odlučuje o adresi sjedišta Udruge H,
- odlučuje i o ostalim pitanjima određenim ovim Statutom te odlukama Skupštine DGIP.

N A D Z O R N I O D B O R

Članak 28.

Nadzorni odbor nadzire zakonitost rada svih tijela DGIPH-a, a izvješćuje Skupštinu. Nadzorni odbor ima tri člana.

Članovi Nadzornog odbora su članovi DGIPH-a, a bira ih Skupština.

U Nadzorni odbor ne mogu biti birani članovi Upravnog odbora niti Etičkog povjerenstva.

Mandat članovima Nadzornog odbora traje 2 godine.

E T I Č K O P O V J E R E N S T V O

Članak 29.

Etičko povjerenstvo štiti i promiče etička načela i nadzire pridržavanje Etičkog kodeksa u radu članova DGIPH, a izvješćuje Upravni odbor i Skupštinu. Etičko povjerenstvo ima 3 člana.

Članovi Etičkog povjerenstva su članovi DGIPH, a bira ih Skupština.

U Etičko povjerenstvo ne mogu biti birani članovi Upravnog odbora niti Nadzornog odbora.

Mandat članovima Etičkog povjerenstva traje 4 godine

T A J N I K

Članak 30.

Tajnika DGIPH bira i imenuje Skupština na mandat od 2 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u DGIPH. Tajnik DGIPH vodi Registar članova. Prema potrebi sudjeluje na sastancima Upravnog odbora.

Članak 31.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja DGIPH Skupština ili Upravni odbor DGIPH mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela DGIPH.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

V

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 32.

Imovinu DGIPH čine:

- novčana sredstva koja je DGIPH stekao uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, i ostalim izvorima sukladno Zakonu,
- novčana sredstva koja DGIPH stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi DGIPH, financiranjem programa i projekata DGIPH iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari DGIPH,
- druga imovinska prava.

DGIPH može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom DGIPH, u skladu sa Zakonom.

Financijska sredstva koristi ovlaštena osoba. Supotpisnici su Predsjednik i još dva člana Upravnog odbora.

Članak 33.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik ispred Upravnog odbora DGIPH podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VII

P R E S T A N A K P O S T O J A N J A U D R U G E

Članak 34.

DGIPH prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom. U slučaju prestanka postojanja DGIPH preostala imovina će nakon namirenja vjerovnika i drugih troškova pripasti udrugama s istim ili sličnim statutarnim ciljevima, sukladno odluci Skupštine.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja DGIPH dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine DGIPH.

Članak 35.

Likvidatora DGIPH imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa DGIPH u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje DGIPH do okončanja postupka likvidacije i brisanja DGIPH iz Registra udruga.

VIII

Z A V R Š N E O D R E D B E

Članak 36.

Statut DGIPH donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine DGIPH nakon provedene rasprave.

Članak 37.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština DGIPH.

Tumačenje drugih akata DGIPH daje Skupština ili Predsjednik DGIPH.

U Zagrebu, 05.12.2019. godine.

Tomislav Rončević
Predsjednik DGIPH